



C E R E R E

pentru vizarea actelor de studii emise de instituțiile de învățământ superior din România

1. Subsemnatul (a)
2. Domiciliat (ă) în (localitatea)..... având naționalitatea
Adresă poștă electronică..... Telefon:
vă rog să binevoiți a aproba vizarea următoarelor acte de studii :
3. Diplomă de, seria nr.
Profilul / Domeniu
Eliberată de Universitatea
4. Diplomă de, seria nr.
Profilul / Domeniu
Eliberată de Universitatea
5. Diplomă de, seria nr.
6. Adeverință nr emisă de
7. Foia matricolă / supliment la diplomă anexă la diploma de
8. Foia matricolă / supliment la diplomă anexă la diploma de
9. Foia matricolă / supliment la diplomă anexă la diploma de
10. Programa analitică nr anexă la diploma de
11. Programa analitică nr anexă la diploma de
12. Programa analitică nr anexă la diploma de
13. Certificat de pregătire didactică seria nr.
14. Rezultate la examenul de licență seria nr.
15. Certificat an pregător seria nr.
16. Declar că documentele vizate vor fi folosite în scopul recunoașterii studiilor în țara

Declar faptul că am luat cunoștință despre informațiile referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal, conform art.13 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

17. Chitanța nr

18. Am primitacte vizate

19. Semnătura _____

Ghid de completare

a cererii de vizare a actelor de studii emise de instituțiile de învățământ superior din România

1. Se va completa numele înscris pe diploma. Dacă titularul actelor de studii și-a schimbat numele, se va trece, între paranteze, numele nou.
2. Se va completa localitatea în care titularul actelor de studii are domiciliul, în țară sau străinătate, precum și naționalitatea acestuia, adresa de poștă electronică (e-mail) și numărul de telefon mobil.
3. Se va completa, după caz, „*absolvire*”, „*licență*”, „*master*”, „*studii aprofundate*”, „*doctorat*” (seria și numărul diplomei se găsesc în partea de sus a diplomei).
Se va completa denumirea profilului sau a domeniului de studii, așa cum este el înscris pe diplomă.
Se va completa denumirea instituției de învățământ superior care a emis diploma.
4. Se va completa doar de către persoanele care doresc să vizeze 2 diplome, conform instrucțiunilor de la punctul 3.
5. Se va completa doar de către persoanele care doresc să vizeze 3 diplome, conform instrucțiunilor de la punctul 3.
6. Se va completa doar de către persoanele care doresc să vizeze o adeverință care atestă calitatea de student sau care dețin o adeverință de finalizare a studiilor, aflată în perioada de valabilitate (adeverința de finalizare a studiilor este valabilă doar până la emiterea diplomei). Nu se va completa cu datele de identificare ale adeverinței/adeverințelor de autenticitate.
7. Se va completa, după caz, diploma sau certificatul la care este anexă foaia matricolă/suplimentul la diplomă, respectiv „*absolvire*”, „*licență*”, „*master*”, „*studii aprofundate*”, „*doctorat*” sau „*certificat*”.
8. Se va completa doar de către persoanele care doresc să vizeze 2 foi matricole/suplimente la diplomă, conform instrucțiunilor de la punctul 7.
9. Se va completa doar de către persoanele care doresc să vizeze 3 foi matricole/suplimente la diplomă, conform instrucțiunilor de la punctul 7.
10. Se va completa numărul programei analitice, dacă există, și, după caz, diploma sau certificatul la care este anexă programa analitică, respectiv „*absolvire*”, „*licență*”, „*master*”, „*studii aprofundate*”, „*doctorat*” sau „*certificat*”.
11. Se va completa doar de către persoanele care doresc să vizeze 2 programe analitice, conform instrucțiunilor de la punctul 10.
12. Se va completa doar de către persoanele care doresc să vizeze 3 programe analitice, conform instrucțiunilor de la punctul 10.
13. Se vor completa datele de identificare ale certificatului de absolvire.
14. Se vor completa datele de identificare ale documentului care certifică rezultatele la examenul de licență. Această rubrică se va completa exclusiv de către absolvenții care dețin un document distinct care certifică rezultatele la examenul de licență.
15. Se vor completa datele de identificare ale certificatului de absolvire al anului pregătitor.
16. Se va completa țara unde se vor folosi actele de studii pe care se dorește aplicarea vizei.
Vă precizăm că datele completate în această rubrică sunt utile în elaborarea unor statistici, fără a restricționa folosirea actelor de studii pe teritoriul altor țări.
17. Se va completa numărul chitanței/ordinului de plată prin care s-a achitat taxa pentru vizare.
Pentru petenții care solicită vizarea actelor de studii la sediul CNRED, numărul chitanței se va completa de către inspectorul care verifică documentele și încasează contravaloarea taxei.
18. Se va completa numărul de acte de studii și anexe la actele de studii pentru care se solicită aplicarea vizei.
19. Se va semna de către titular sau de către persoana împuternicită/delegată.